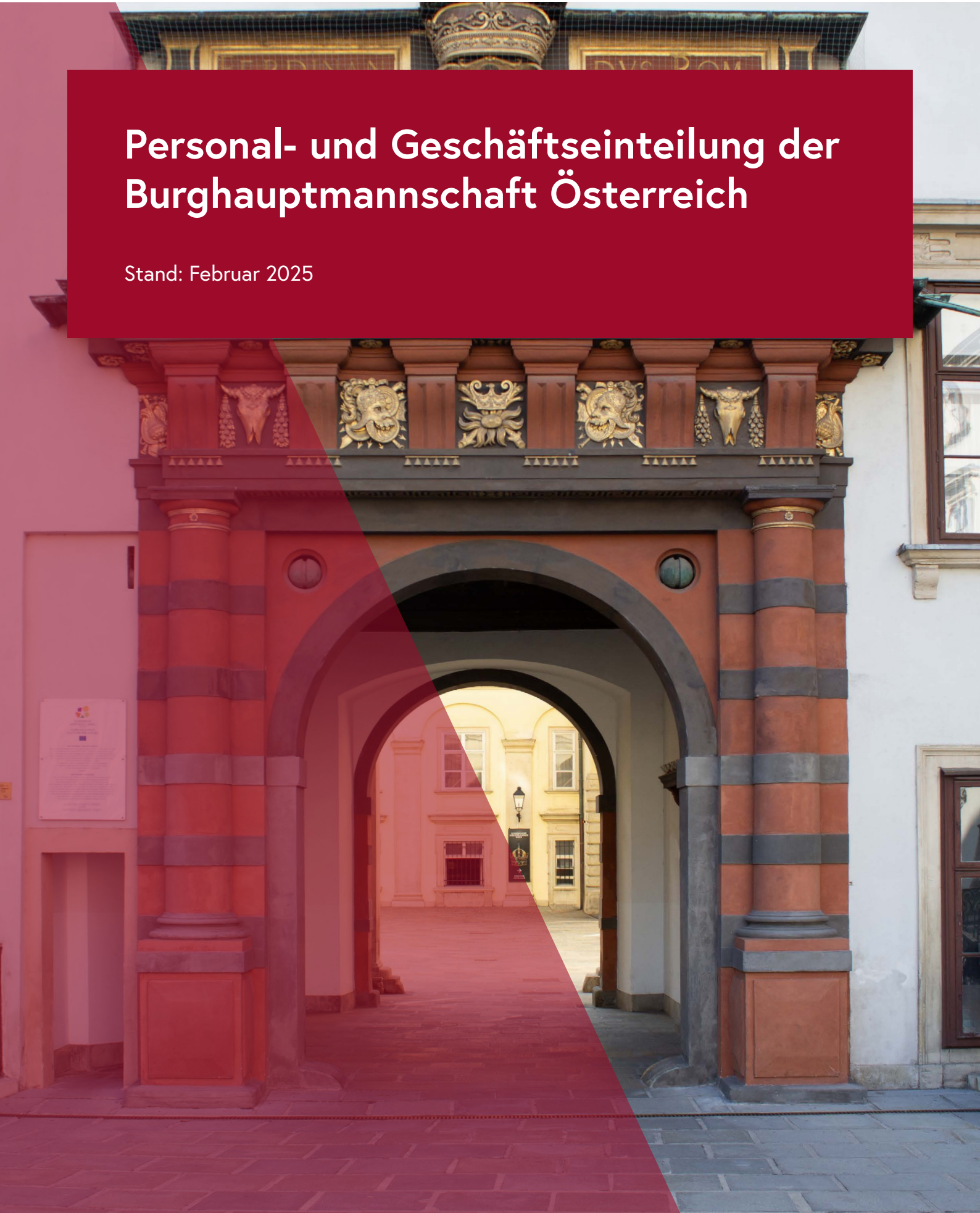


# Personal- und Geschäftseinteilung der Burghauptmannschaft Österreich

Stand: Februar 2025



# Inhaltsverzeichnis

<b>Dienststellenleitung</b> .....	<b>3</b>
Budget, Kosten- und Leistungsrechnung.....	4
Zentrale Aufgaben.....	6
Personalangelegenheiten.....	7
Informationstechnologie.....	8
Kommunikationstechnik.....	9
Kanzlei, Einkauf & Infrastruktur.....	10
<b>Immobilienmanagement</b> .....	<b>12</b>
Haus- und Liegenschaftsverwaltung Wien.....	13
Haus- und Liegenschaftsverwaltung Innsbruck.....	15
Kommunikation und Öffentlichkeitsarbeit .....	17
Brandschutz / Sicherheit .....	18
<b>Baumanagement I</b> .....	<b>20</b>
Kongresszentrum.....	21
Alte Burg.....	22
Neue Burg.....	23
Museen.....	24
Bau Hofburg Innsbruck .....	25
Sonderobjekte .....	26
<b>Baumanagement II</b> .....	<b>28</b>
Schloss Belvedere.....	29
Winterpalais.....	30
Schönbrunn.....	31
Ballhausplatz.....	32
Regierungsgebäude.....	33
Bemerkungen.....	35

# Dienststellenleitung

Dienststellenleiter

HR Mag. Reinhold Sahl

Stellvertreter

HR Mag. Markus Wimmer

# Budget, Kosten- und Leistungsrechnung

<b>Aufgaben:</b>	Bau- und Rahmenbauprogramm, Budgetierung, Budgetcontrolling, Bauträger, Bankgarantien und Haftrücklässe, Kosten- und Leistungsrechnung
<b>Dienst-und Fachaufsicht</b>	HR Mag. Markus WIMMER
<b>Abteilungsleitung</b>	Rev. Mag. <sup>a</sup> Eva MICHALOVÁ
<b>Stellvertretung</b>	Rev. Victoria WALTER, BA
<b>Mitarbeiterin</b>	ORev. Julia BÜRGER (Innsbruck)
<b>Mitarbeiterin</b>	ORev. Karin HÖRTINGER
<b>Mitarbeiterin</b>	AAss. Ivana KELAVA-SLADIC, BA
<b>Mitarbeiterin</b>	Kontr. Jeanette KERSCHBAUM
<b>Mitarbeiterin</b>	FOI Ranka MISIC
<b>Mitarbeiter</b>	AAss. Aaron Emanuel STEINER

# Zentrale Aufgaben

# Zentrale Aufgaben

## **Leitung**

AD RR Elisabeth BAUER

Mit der Koordination der Bereiche betraut:

- **Personalangelegenheiten**
- **Informationstechnologie**
- **Kommunikationstechnik**
- **Kanzlei, Einkauf & Infrastruktur**

# Personalangelegenheiten

(Dienstbehörde 1. Distanz)

## **Aufgaben:**

Personalmanagement,  
Personaladministration,  
Personalressourcenmanagement,  
Personaleinsatzplanung,  
Personalentwicklung,  
Personalrecruiting,  
Besoldung,  
Inventarführung

## **Abteilungsleitung**

AD RR Elisabeth BAUER

## **Stellvertretung**

AD RR Karin HAINDL

## **Inventarführung und Personalangelegenheiten**

FOI Sandra LEITGEB

## **Mitarbeiterin**

Rev. Vanessa MARZY

## **Besoldung**

ORev. Bettina MÜHLEGGER

## **Mitarbeiterin**

Rev. Bernadette SCHERZER

# Informationstechnologie

<b>Aufgaben:</b>	EDV-Angelegenheiten, Programminstallation, Programmwartung, Programmierungen, Hardware-Beschaffung, Hardware-Wartung, CAD-Bearbeitungen, Archivierungen und Planarchiv
<b>Abteilungsleitung</b>	AD Peter STÖCKL, MBA
<b>Stellvertretung</b>	FOI Marion BOGENDORFER
<b>Mitarbeiter</b>	Rev. Robert FAULMANN
<b>Mitarbeiter</b>	FI Gerold SÄCKL
<b>Mitarbeiterin</b>	Kontr. Ing. <sup>in</sup> Gianina Adelina SONTEA, BSc



# Kommunikationstechnik

<b>Abteilungsleitung</b>	AD RR Ing. Erich REIMER
<b>Mitarbeiter</b>	FOI Wolfgang BAUER
<b>Mitarbeiter</b>	FOI Klaus-Arno BERGEN
<b>Mitarbeiter</b>	Kontr. Daniel BERGMANN
<b>Mitarbeiterin</b>	Kontr. Saskia DÖBLER
<b>Mitarbeiter</b>	Kontr. Robert GOLDSCHMIDT
<b>Mitarbeiter</b>	Pascal KOLLER
<b>Mitarbeiter</b>	FOI Erwin MESZLENYI
<b>Mitarbeiter</b>	FOI Gerhard STAROSTA
<b>Mitarbeiter</b>	Kontr. Bernt-Pascal STÖGER
<b>Mitarbeiter</b>	Kontr. Andreas TUMBERGER

# Kanzlei, Einkauf & Infrastruktur

<b>Aufgaben:</b>	Kanzlei, Einkauf und Infrastruktur, Assistenz der Dienststellenleitung, Empfang, Anfragenbeantwortung, Öffentlichkeitsarbeit, Kongresswesen
<b>Abteilungsleitung</b>	FOI Claudia LIELACHER
<b>Stellvertretung</b>	Kontr. Martina FINSTER
<b>Mitarbeiterin</b>	Sarah Isabella TORISER
<b>Schreibkraft</b>	Silke SCHERNER (karenziert)

# Immobilien management

# Immobilienmanagement

## Leitung

OR Christian Gepp, BA MA

Mit der Koordination der Bereiche betraut:

- Haus- und Liegenschaftsverwaltung Wien
- Haus- und Liegenschaftsverwaltung IBK
- Kommunikation und Öffentlichkeitsarbeit
- Brandschutz / Sicherheit

# Haus- und Liegenschafts- verwaltung Wien

<b>Aufgaben:</b>	Eigentümeraufgaben, Haus- und Liegenschaftsverwaltung, Flächen- und Raummanagement, Immobiliencontrolling, Bescheidarchivierung, Bewirtschaftung des Verwaltungsbudgets, Beschaffungsmanagement, Veranstaltungsservice, Verwaltung Bundesbad „Alte Donau“
<b>Abteilungsleitung</b>	ORev. Ing. <sup>in</sup> Sabine BEYER
<b>Stellvertretung</b>	ORev. Patricia SCHERMANN
<b>Mitarbeiterin</b>	Kontr. Nina BACHER
<b>Mitarbeiterin</b>	FOI Maria BEICHT
<b>Mitarbeiter</b>	FOI Martin GRUM
<b>Mitarbeiterin</b>	OKontr. Stefanie HÄUSLER
<b>Mitarbeiterin</b>	Kontr. Nina HOFFMANN
<b>Mitarbeiterin</b>	Kontr. Nadine REIMER
<b>Mitarbeiterin</b>	Rev. Sophie STIFTER
<b>Mitarbeiterin</b>	Kontr. Katharina WEBER

**Mitarbeiterin**

AD AR Sylvia ZUCHOWICZ

**Verwaltungspraktikant**

Jens BOGENA

**Lehrling**

Sarah-Marija ANDRIC

# Haus- und Liegenschafts- verwaltung Innsbruck

<b>Aufgaben:</b>	Liegenschaftsagenden in Abstimmung mit der Abteilung Haus- und Liegenschaftsverwaltung Wien, Verwaltung, Schauräume, Veranstaltungen
<b>Abteilungsleitung</b>	AD RR Viktoria PRANTL
<b>Stellvertretung</b>	AD Karin GATTER
<b>Mitarbeiter</b>	Kontr. Mag. Petru Gheorghe GIURCHITA
<b>Mitarbeiterin</b>	Kontr. Barbara LOOS
<b>Mitarbeiter</b>	OKontr. Mag. Stefan PFURTSCHELLER
<b>Mitarbeiter</b>	AAss. Andreas RÖHLE
<b>Mitarbeiterin</b>	AAss. Athina SFYRI
<b>Mitarbeiterin</b>	Kontr. Mag. <sup>a</sup> phil. Christine STALLBAUMER
<b>Mitarbeiter</b>	AAss. Viktor TOMCAK
<b>Mitarbeiterin</b>	Kontr. Sara VALENTINI-LOMBARDI
<b>Mitarbeiterin</b>	Lisa DOTTA
<b>Mitarbeiter</b>	Mag. phil. Patrik HEUSER

<b>Schauräume und Kassadienst</b>	OAAss. Karin NEUNER
<b>Schauräume und Kassadienst</b>	Kontr. Angelika NOHA
<b>Hausarbeiter</b>	AW Christian KIRCHMAIR
<b>Hausarbeiter</b>	Kontr. Manfred SCHNEIDER
<b>Beschäftigungsmonate</b>	6 Saisonkräfte



# Kommunikation und Öffentlichkeitsarbeit

<b>Aufgaben:</b>	Koordination und Abwicklung aller Agenden, Interne und externe Medienkommunikation, Budgetcontrolling, Koordination der Beantwortung von Medienanfragen, Presseaussendungen, Betreuung der digitalen Medienpräsenz der BHÖ
<b>Abteilungsleitung</b>	OR Christian GEPP, BA MA
<b>Mitarbeiter</b>	AAss. David-Christian BÖLCSKEY-MOLNAR
<b>Mitarbeiter</b>	Kontr. Fabian KARNER, BA BA MSc
<b>Mitarbeiterin</b>	Kontr. Julia KUBIK
<b>Mitarbeiterin</b>	Kontr. Elisabeth MALIKOV
<b>Mitarbeiterin</b>	AAss. Isabel METZENDORF
<b>Mitarbeiterin</b>	Kontr. Isabella MÜLLER
<b>Lehrling</b>	Sabrina UVIRA

# Brandschutz / Sicherheit

<b>Aufgaben:</b>	<p>Koordinierung der Brandschutzbeauftragten der Nutzer der Hofburg Wien hinsichtlich Entfluchtung und Evakuierung</p> <p>Koordinierung des technischen und organisatorischen Brandschutzes in der Hofburg Wien</p> <p>Traktbegehungen im Hinblick auf die brandschutztechnische Sicherheit der Hofburg Wien</p> <p>Kontrolle und Koordinierung der fristgerechten Durchführung aller erforderlichen Wartungs-, Service- und Überprüfungstätigkeiten an Brandschutzeinrichtungen</p> <p>Überprüfung von brandschutztechnisch relevanten Unterlagen</p> <p>Organisation von Brandschutz- und Evakuierungsübungen</p> <p>Ansprechstelle für die Betriebsfeuerwehr</p> <p>Evaluierung der Kontrollgänge sowie die Abnahme der Ortskenntnisprüfung der Mitarbeiter/innen der Betriebsfeuerwehr Hofburg Wien</p>
<b>Fachaufsicht</b>	HR Mag. Markus Wimmer
<b>Dienstaufsicht</b>	OR Christian GEPP, BA MA
<b>Brandschutzkoordinator</b>	Kontr. Michael SACK
<b>Mitarbeiterin</b>	AAss. Gabriele SAGAN
<b>Mitarbeiter</b>	Kontr. Krystian TOLPA
<b>Verwaltungspraktikant</b>	Hasan ARIKOGLU

# Baumanagement I

# Baumanagement I

**Leitung** HR Mag. Markus WIMMER

**Stellvertretung** AD RR Dipl.-HTL.-Ing. Helmut HENINGER

Mit der Koordination der Bereiche betraut:

- **Kongresszentrum**
- **Alte Burg**
- **Neue Burg**
- **Museen**
- **Bau Hofburg Innsbruck**

# Kongresszentrum

## **Aufgaben:**

Albertina,  
Augustinertrakt,  
Prunksaaltrakt,  
Josefsplatz,  
Festsaaltrakt,  
Redoutensaaltrakt,  
Stallburg,  
Winterreitschule,  
Augustinerstöckl,  
Kongresszentrum,  
Augustinerkirche,  
Augustinerkloster

## **Abteilungsleitung**

Rev. Theresa SCHERMANN, BSc

## **Stellvertretung**

Rev. Katharina EBNER

## **Mitarbeiterin**

FOI Sabine HERZOG

## **Mitarbeiter**

Rev. Ing. Patrick KAISER

# Alte Burg

<b>Aufgaben:</b>	Innerer Burghof, Schweizertrakt, Amalientrakt, Leopoldinischer Trakt, Michaelertrakt, Reichskanzleitrakt, Mürzsteg
<b>Abteilungsleitung</b>	ORev. Martin KOCH
<b>Mitarbeiterin</b>	FOI Ilse BRAUCH
<b>Mitarbeiter</b>	Rev. Aleksandar JOVICIC
<b>Mitarbeiter</b>	Kontr. Peter NIEDERBERGER
<b>Mitarbeiter</b>	Kontr. Hannes RIEGER
<b>Mitarbeiterin</b>	OKontr. Anja SCHÖLL
<b>Mitarbeiter</b>	OKontr. Peter WENZL

# Neue Burg

## **Aufgaben:**

Corps de Logis,  
Neue Burg,  
Palmenhaus,  
Verwaltertrakt,  
Tiefspeicher ÖNB,  
Burggarten,  
Heldenplatz,  
Äußeres Burgtor  
Volksgarten

## **Abteilungsleitung**

AD RR Dipl.-HTL-Ing. Helmut HENINGER

## **Mitarbeiterin**

Kontr. Ceren ARAP (karenziert)

## **Mitarbeiterin**

Rev. Katharina GREINER

## **Mitarbeiter**

Rev. Tobias RICHTER, BSc

# Museen

## **Aufgaben:**

Kunsthistorisches Museum,  
Naturhistorisches Museum,  
Maria-Theresien-Platz,  
Technisches Museum,  
Klimt-Villa,  
Bundesmobiliendepot

## **Abteilungsleitung**

AD Ing. Helmut HAUMER

## **Stellvertretung**

ORev. Ing.<sup>in</sup> Margot PERMOON

## **Mitarbeiter**

Kontr. Mst. Kevin GRAF

## **Mitarbeiterin**

OKontr. Karina JESTL-BARTOS

## **Mitarbeiter**

FOI Franz TRSEK



# Bau Hofburg Innsbruck

**Aufgaben:** Hofburg zu Innsbruck (inkl. Silberne Kapelle),  
Damenstift,  
Hofgarten einschl. englischer Garten,  
Kriegerfriedhof,  
Heilig-Grabkirche (Siebenkreuzkapelle),  
Triumphforte,  
Tiroler Volkskunstmuseum,  
Schloss Ambras,  
Alter Militärfriedhof Pradl,  
Schlosskellergebäude

**Abteilungsleitung** AD Ing. Wolfgang HÖRMANN

**Stellvertretung** AD Ing. Christof SCHLECHTER-ZANETT

**Mitarbeiter** FOI Christian EHRENSPERGER

**Mitarbeiterin** FOI Nina KARRER

**Mitarbeiter** Kontr. Albin NEUREITER

# Sonderobjekte

<b>Aufgaben:</b>	bauliche Betreuung und finanzielle Abwicklung aller Auslandsliegenschaften, Stollenanlagen, ehemaliges Schützenhaus, Ausschreibungssystematik, Grundsatzterlass, Vergabestatistik, Energieausweise, Steuerung der Erstellung und Einbindung in das Gebäude- und Wohnungsregister
<b>Dienst-und Fachaufsicht</b>	HR Mag. Markus WIMMER
<b>Abteilungsleitung</b>	AD RR Ing. Johannes WEGHOFER
<b>Mitarbeiter</b>	ORev. Ing. Martin GREINER

# Baumanagement II

# Baumanagement II

**Leitung** N.N.

**Stellvertretung** AD RR Ing. Reinhard SIMEK

Mit der Koordination der Bereiche betraut:

- **Schloss Belvedere**
- **Winterpalais**
- **Schönbrunn**
- **Ballhausplatz**
- **Regierungsgebäude**

# Schloss Belvedere

<b>Aufgaben:</b>	Belvedere, MAK, 21er-Haus, Palais Lobkowitz, Geymüller-Schlössl, Schwarzenbergplatz – Palais Ludwig-Viktor
<b>Abteilungsleitung</b>	AD RR Ing. <sup>in</sup> Ursula JÖRG
<b>Mitarbeiterin</b>	FOI Birgitt FEHRINGER
<b>Mitarbeiter</b>	OKontr. Christoph FRÜHSTÜCK

# Winterpalais

## **Aufgaben:**

Himmelfortgasse – Bundesministerium  
für Finanzen,  
Johannesgasse 6 – Finanz- und Hofkammerarchiv,  
Dr. Ignaz Seipel Platz – Jesuitenkirche,  
Dr. Ignaz Seipel Platz 2 – Österreichische  
Akademie der Wissenschaften,  
Postgasse 7-9/Bäckerstraße 20 – Alte Universität,  
Sonnenfelsgasse 19 – Österreichische Akademie  
der Wissenschaften

## **Abteilungsleitung**

AD RR Ing. Reinhard SIMEK

## **Stellvertretung**

AD Ing. Johann STIFTER

## **Mitarbeiterin**

Kontr. Elvine RIEDEL

# Schönbrunn

<b>Aufgaben:</b>	Tiergarten Schönbrunn, Kammermeierei, Höhere Bundeslehr- und Versuchsanstalt für Gartenbau, Bundesamt und Forschungszentrum für Wald, Kunstobjekt Mitten in der Welt, Gedenkstätte Mauthausen, Gedenkstätte Gusen, Gedenkstätte Ebensee
<b>Abteilungsleitung</b>	AD Ing. <sup>in</sup> Claudia PAUL
<b>Stellvertretung</b>	AD Ing. Lorenz TRIBUTSCH
<b>Mitarbeiter</b>	OKontr. Harald HARTENFELSER
<b>Mitarbeiterin</b>	FI Gabriele SIMA

# Ballhausplatz

## **Aufgaben:**

Ballhausplatz 2 – Bundeskanzleramt,  
Haus-, Hof- und Staatsarchiv,  
Herrengasse 7 – Bundesministerium für Inneres,  
Herrengasse 9 – Palais Mollard/Clary,  
Hohenstaufengasse 3 – Bundeskanzleramt und ÖROK,  
Judenplatz 11 – Verfassungs- u. Verwaltungs-  
gerichtshof,  
Minoritenplatz 3 – Bundeskanzleramt,  
Minoritenplatz 5 – Bundesministerium für  
Bildung, Wissenschaft und Kultur,  
Wallnerstraße 6-6a – Amtssitz der OSCE,  
Museumsstraße 7 – Bundesministerium für Justiz,  
Schloss Orth,  
Heldenberg,  
Kartause Mauerbach

## **Abteilungsleitung**

AD Ing. Josef KLUG

## **Stellvertretung**

AD Ing. Herwig HEJTMANEK

## **Mitarbeiterin**

Kontr. Tanja BERKA

## **Mitarbeiter**

FOI Walter MAURER

## **Mitarbeiterin**

FOI Sabine MESLI

## **Mitarbeiter**

FOI Gerhard PEICHL

## **Mitarbeiter**

Kontr. Daniel TEMPER

## **Mitarbeiter**

Kontr. Gerald WEISSMANN



# Regierungsgebäude

<b>Aufgaben:</b>	Stubenring 1 – Regierungsgebäude, Radetzky-Denkmal und 2 Brunnen, Singerstraße 17-19 – Volksanwaltschaft und Finanzprokuratur, Straße der Menschenrechte 1 – Internationale Schule Wien Augarten, Bundesbad Alte Donau
<b>Abteilungsleitung</b>	HR Dipl.-Wi.-Ing.(FH) Peter ECKHARDT, MSc
<b>Stellvertretung</b>	Rev. Clemens BAUMGARTNER
<b>Mitarbeiterin</b>	AAss Barije ALIOSKI
<b>Mitarbeiter</b>	Ing. Rev. Raphael BINDEL
<b>Mitarbeiter</b>	Rev. Michael HOFINGER, BA
<b>Mitarbeiterin</b>	FOI Sylvia KREISEL
<b>Mitarbeiterin</b>	OKontr. Katharina PLEIL
<b>Mitarbeiterin</b>	FOI Erich ROSER
<b>Mitarbeiter</b>	FOI Thomas SEDLACEK
<b>Mitarbeiter</b>	Kontr. Martin SCHMIDT
<b>Mitarbeiterin</b>	FOI Jasmin VRATNY
<b>Mitarbeiterin</b>	Rev. Eileen WEHINGER, BSc

## **Facharbeit und angelernte Arbeiter**

<b>Elektroinstallation</b>	Kontr. Andreas AIMETH
<b>Hausarbeiter &amp; Hilfsdienst</b>	OAW Dieter DALLINGER
<b>Gas-Wasserinstallation</b>	Kontr. Rene KULMER
<b>Gas-Wasserinstallation</b>	Christian WAGNER (karenziert)
<b>Telefon-und Portierdienst</b>	
<b>Telefonvermittlung</b>	Kontr. Gerhard MASCHLER
<b>Portier</b>	OOffzI Julius SCHLÖGL

# Bemerkungen

## E-Mail

kanzlei@burghauptmannschaft.at bleibt wegen hohem Bekanntheitsgrad bestehen.

Untergruppierungen in einer OE werden z.B. so gebildet:  
stoer.103@burg... für die Störungsstelle bei der Abteilung 103 (Nachrichtentechnik)  
Alte E-Mail Adressen bleiben zwar bestehen und können empfangen, aber nicht mehr weitergegeben werden.

## Adressen

Die vollständige Adresse einer Organisationseinheit lautet z.B.:

Burghauptmannschaft Österreich  
Abteilung Schloss Belvedere  
Prinz Eugen Str. 27  
A-1030 Wien

## Geschäftspapier

Burghauptmannschaft Österreich, Abteilung Schloss Belvedere  
Prinz Eugen Str. 27, A-1030 Wien

## Kurzform

Bei zu wenig Platz ist die Kurzform zulässig:

Burghauptmannschaft Österreich, Abt. Schloss Belvedere  
Prinz Eugen Str. 27, A-1030 Wien

## Sonstige Verwendungen

Bei sonstigen Verwendungen ist folgende Schreibweise zulässig:

BHÖ, Abt. Schloss Belvedere, Prinz Eugen Str. 27, A-1030 Wien

## Geschäftszahlen

Der organisationsspezifische Teil der Geschäftszahl wird ab sofort lt. obiger Tabelle (Spalte „Abk. (auch für GZ)“) gebildet:

z.B.: 690.013/1001-401/2007

Burghauptmannschaft Österreich  
Kommunikation und Öffentlichkeitsarbeit  
Hofburg, Schweizerhof, Säulenstiege 1. Stock  
1010 Wien

Tel.: +43 1 536 49 814 500

E-Mail: [presse@burghauptmannschaft.at](mailto:presse@burghauptmannschaft.at)